Macroproceso: Formación

Proceso: Gestión Administrativa de Apoyo a la Formación

Formato convocatoria estudiantes auxiliares



Convocatoria Nombre Facultad, dependencia o proyecto que convoca Nombre de la convocatoria Tipo de estudiante Tipo de actividades a desarrollar en la convocatoria No. de estudiantes a vincular Tipo de estudiantes a vincular Convocatoria para un(a) estudiante de posgrado Indígenas de la Ama Apoyo a proyectos investigación o extensión Adri UNO/A (1) a. Tener la calidad de estudiante de la Unive b. Si las actividades a desarrollar están bienestar universitario o de gestión ad Promedio Aritmético Ponderado Acumula c. No ostentar la calidad de monitor a estudiantes que obtuvieron la beca de po de la Universidad Nacional de Colombia. d. No tener calidad de funcionario público	Investigaciones IM do para apoyar el <i>A</i>	MANI	08	2025			
Nombre Facultad, dependencia o proyecto que convoca Nombre de la Convocatoria para un(a) estudiante de posgrado Indígenas de la Ama Indígenas de la Ama Indígenas de la Ama Docencia Apoyo a proyectos (Apoyo investigación o Académico) No. de estudiantes a vincular Apoyo (Apoyo investigación o extensión) UNO/A (1) a. Tener la calidad de estudiante de la Universidades a desarrollar están bienestar universitario o de gestión ad Promedio Aritmético Ponderado Acumula c. No ostentar la calidad de monitor a estudiantes que obtuvieron la beca de pode la Universidad Nacional de Colombia. d. No tener calidad de funcionario público	Investigaciones IM do para apoyar el <i>A</i>						
dependencia o proyecto que convoca Nombre de la Convocatoria para un(a) estudiante de posgrado Indígenas de la Ama Tipo de estudiante Tipo de actividades a desarrollar en la convocatoria No. de estudiantes a vincular Docencia (Apoyo Académico) No. de estudiantes a vincular Apoyo a proyectos investigación o extensión UNO/A (1) a. Tener la calidad de estudiante de la Universidades a desarrollar están bienestar universitario o de gestión ada Promedio Aritmético Ponderado Acumula c. No ostentar la calidad de monitor a estudiantes que obtuvieron la beca de pode la Universidad Nacional de Colombia. d. No tener calidad de funcionario público	do para apoyar el <i>A</i>						
Nombre de la Convocatoria para un(a) estudiante de posgrado Indígenas de la Ama Tipo de estudiante Tipo de actividades a desarrollar en la convocatoria No. de estudiantes a vincular Docencia (Apoyo Académico) No. de estudiantes a vincular Apoyo a proyectos investigación o extensión UNO/A (1) a. Tener la calidad de estudiante de la Universidades a desarrollar están bienestar universitario o de gestión ada Promedio Aritmético Ponderado Acumula c. No ostentar la calidad de monitor a estudiantes que obtuvieron la beca de pode la Universidad Nacional de Colombia. d. No tener calidad de funcionario público	do para apoyar el <i>A</i>						
Tipo de estudiante Tipo de actividades a desarrollar en la convocatoria No. de estudiantes a vincular Tipo de estudiantes a vincular Indígenas de la Ama Pregrado Apoyo a proyectos investigación o extensión Addition (Apoyo investigación o extensión) UNO/A (1) a. Tener la calidad de estudiante de la Universidades a desarrollar están bienestar universitario o de gestión ad Promedio Aritmético Ponderado Acumula c. No ostentar la calidad de monitor a estudiantes que obtuvieron la beca de pode la Universidad Nacional de Colombia. d. No tener calidad de funcionario público							
Tipo de actividades a desarrollar en la convocatoria No. de estudiantes a vincular Docencia (Apoyo Académico) No. de estudiantes a vincular Apoyo a proyectos investigación o extensión UNO/A (1) a. Tener la calidad de estudiante de la Universitario o de gestión ad Promedio Aritmético Ponderado Acumula c. No ostentar la calidad de monitor a estudiantes que obtuvieron la beca de pode la Universidad Nacional de Colombia. d. No tener calidad de funcionario público	nazonia ARDILIA	Convocatoria para un(a) estudiante de posgrado para apoyar el Archivo Digital de Lenguas					
Tipo de actividades a desarrollar en la convocatoria No. de estudiantes a vincular UNO/A (1)		Indígenas de la Amazonia ARDILIA					
Tipo de actividades a desarrollar en la convocatoria No. de estudiantes a vincular Docencia (Apoyo investigación o extensión UNO/A (1) a. Tener la calidad de estudiante de la Universitario o de gestión ad Promedio Aritmético Ponderado Acumula c. No ostentar la calidad de monitor a estudiantes que obtuvieron la beca de pode la Universidad Nacional de Colombia. d. No tener calidad de funcionario público	Pregrado □ Posgrado ⊠						
desarrollar en la convocatoria No. de estudiantes a vincular a. Tener la calidad de estudiante de la Universidades a desarrollar están bienestar universitario o de gestión ad Promedio Aritmético Ponderado Acumula c. No ostentar la calidad de monitor a estudiantes que obtuvieron la beca de pode la Universidad Nacional de Colombia. d. No tener calidad de funcionario público							
(Apoyo Académico) investigación o extensión No. de estudiantes a vincular a. Tener la calidad de estudiante de la Universidades a desarrollar están bienestar universitario o de gestión ad Promedio Aritmético Ponderado Acumula c. No ostentar la calidad de monitor a estudiantes que obtuvieron la beca de pode la Universidad Nacional de Colombia. d. No tener calidad de funcionario público	-						
Académico) extensión No. de estudiantes a vincular a. Tener la calidad de estudiante de la Universidades a desarrollar están bienestar universitario o de gestión ad Promedio Aritmético Ponderado Acumula c. No ostentar la calidad de monitor a estudiantes que obtuvieron la beca de pode la Universidad Nacional de Colombia. d. No tener calidad de funcionario público	Gestión	Bienestar		Otro			
vincular a. Tener la calidad de estudiante de la Universitario o de gestión ad Promedio Aritmético Ponderado Acumula c. No ostentar la calidad de monitor a estudiantes que obtuvieron la beca de pode la Universidad Nacional de Colombia. d. No tener calidad de funcionario público	dministrativa ι	universitario)				
b. Si las actividades a desarrollar están bienestar universitario o de gestión ad Promedio Aritmético Ponderado Acumula c. No ostentar la calidad de monitor a estudiantes que obtuvieron la beca de pode la Universidad Nacional de Colombia. d. No tener calidad de funcionario público	·						
e. Durante el periodo lectivo el Estudiar estudiante e inscrita al menos la carga mi f. No haber tenido sanciones disciplinarias. Requisitos generales (Art. 2 Acuerdo CSU 024 La figura de Estudiante Auxiliar podrá ser compatible	 b. Si las actividades a desarrollar están relacionadas con investigación, extensión, bienestar universitario o de gestión administrativa el estudiante deberá tener un Promedio Aritmético Ponderado Acumulado - P.A.P.A. igual o superior a 4.0. c. No ostentar la calidad de monitor académico o becario, salvo para aquellos estudiantes que obtuvieron la beca de posgrado por la distinción de Grado de Honor de la Universidad Nacional de Colombia. d. No tener calidad de funcionario público (administrativo o docente de planta) de la Universidad Nacional de Colombia. e. Durante el periodo lectivo el Estudiante Auxiliar debe mantener la calidad de estudiante e inscrita al menos la carga mínima exigida por el Estatuto Estudiantil. 						
g. Para los estudiantes de posgrado que se e académico de un programa de posgrado cacuerdo con el tipo de admisión, así: (Inclua estudiantes de posgrado) 1. Admisión regular. Se privilegia a los que hayan 2. Haber sido admitido por admisión automática, 008 de 2008 del Consejo Superior Universitario académicas. 3. Admisión mediante tránsito entre programas							
		p. 000 ct ti					
-	Estudiante de doctorado con formación en el área de lingüística 1. Supervisar la creación de metadatos de 80 archivos de la colección Magütá del						
1. Supervisar la creación de metadatos de Archivo Ardilia. Esta tarea se hará con e pregrado y en coordinación con el direc	o 00 archivas da l	la colocción	Magüt	-á dol			

 Código: U.FT.05.007.013
 Versión: 2.0
 Página 1 de 3

Macroproceso: Formación

Proceso: Gestión Administrativa de Apoyo a la Formación

Formato convocatoria estudiantes auxiliares



	completos de los 80 archivos.
	 Supervisar la creación de metadatos de 53 archivos de la colección Miraña en coordinación con el especialista Elio Miraña y el estudiante auxiliar migraña.
	3. Dividir los archivos wav, en archivos individuales (de acuerdo con los tiempos establecidos en los metadatos) y convertir los archivos al formato mp3.
	4. Preparar los archivos y metadatos para realizar la carga masiva al archivo Eetane.
Modalidad de las	
actividades	Presencial
Disponibilidad de tiempo	
requerida	20 horas semanales
Estímulo económico mensual	2 pagos de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M./CTE. (\$4.982.250) y un pago de TRES MILLONES CIENTO TREINTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS DIECISIETE PESOS M./CTE. (\$3.138.817) Este estímulo es incompatible con el estímulo económico que se otorga por ostentar la calidad de
	monitor académico o becario, salvo para aquellos estudiantes que obtuvieron la beca de posgrado por la distinción de Grado de Honor de la Universidad Nacional de Colombia.
	80 DÍAS (2,6 MESES)
Duración de la	Los Estudiantes Auxiliares no tendrán la calidad de empleados, trabajadores o contratistas. Su
vinculación	relación es fundamentalmente académica y no constituye vínculo laboral ni contractual con la
	Universidad.
	El proceso de selección de Estudiantes Auxiliares deberá desarrollarse conforme a los
	siguientes criterios:
Forma de Selección	a. Formación en un área afín al perfil de la convocatoria b. Promedio historial académico
	c. Motivación para el trabajo
Tárminos nara la	Los documentos deberán enviarse al correo <u>amcastrof@unal.edu.co</u> y/o
Términos para la presentación de	jaecheverrir@unal.edu.co a más tardar las 5:00 pm del jueves 28 de agosto (fecha de
documentos	cierre de la convocatoria)
Fecha de cierre de la	cierre de la convocatoria)
convocatoria	Viernes 29 de agosto de 2025 hasta las 5:00 pm
Comocatoria	- Certificado de matrícula del actual periodo académico
Documentación requerida	- Certificado de notas de Historia Académica DNINFOA
	- Fotocopia de la Cédula o tarjeta de identidad o cédula de extranjería.
	- Carta de motivación. Se tendrá en cuenta la motivación personal y la evidencia de logros,
	habilidades o experiencias previas, para el desarrollo de las actividades.
	- Hoja de vida formato de la Función Pública
	https://www.palmira.unal.edu.co/images/descargas/convocatorias/normatividad/Formato-
	Unico-Hoja-de-Vida.pdf
	U.FT.08.007.114-Formato Autorización para Verificación de Inhabilidad por Delitos Sexuales Cometidos Contra Menores (obligatorio – adjunto a la convocatoria).
Documentos opcionales	Confections Contra Menores (Obligatorio - aujunto a la Convocatoria).
(no pueden ser	N/A
modificatorios)	
·	Juan Alvaro Echeverri
Responsable de la	jaecheverrir@unal.edu.co
convocatoria	3103303414
	דו דנטננטו נ

 Código: U.FT.05.007.013
 Versión: 2.0
 Página 2 de 3

Macroproceso: Formación

Proceso: Gestión Administrativa de Apoyo a la Formación

Formato convocatoria estudiantes auxiliares



Criterios de evaluación	 a. Formación en un área afín al perfil de la convocatoria (con base en la hoja de vida): 30% b. Promedio historial académico (con base en la Historia Académica DNINFOA):30% c. Motivación para el trabajo (con base en la carta de motivación): 40% Total: 100%
Fecha de Publicación de Resultados	Jueves 4 de septiembre de 2025

Los estudiantes que se postulen para la presente convocatoria aceptan que sus datos personales (nombre completo y/o documento de identificación, BPM o puntaje de admisión y P.A.P.A) sean publicados al momento de dar a conocer los resultados del proceso de selección por los canales de divulgación que la Universidad disponga para tal fin.

En el marco normativo de la Ley 1581 de 2012, la Universidad Nacional de Colombia se permite informar que la información personal recolectada mediante la presente Convocatoria de Estudiantes Auxiliares se rige bajo los principios rectores del Régimen de Protección de Datos de la Universidad Nacional, Resolución de Rectoría No. 207 de 2021, en especial el de Legalidad y Veracidad o calidad, la cual puede ser consultada en https://www.legal.unal.edu.co/rlunal/home/doc.jsp?di=97992. Sus datos se encuentran bajo medidas que garantizan la seguridad, confidencialidad e integridad. Puede ejercer sus derechos como titular a conocer, actualizar, rectificar y revocar las autorizaciones dadas a las finalidades aplicables a través de los canales dispuestos y disponibles en https://unal.edu.co/ o en el e-mail protecdatos_na@unal.edu.co.

Código: U.FT.05.007.013 Versión: 2.0 Página 3 de 3